

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КУЙБЫШЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ МАРШАЛА СОВЕТСКОГО СОЮЗА А.А. ГРЕЧКО

ПРИКАЗ

30.12.2022

№ 281-ОД

О мерах по исполнению постановления Администрации
Куйбышевского района от 29.12.2022 № 832 «Об организации питания
обучающихся общеобразовательных организаций Куйбышевского района»

Во исполнение постановления Администрации Куйбышевского района от
29.12.2022 года № 832 «Об организации питания обучающихся общеобразовательных
организаций Куйбышевского района», постановления Администрации Куйбышевского
района от 19.10.2022 года № 687 «О мерах по исполнению постановления
Правительства Ростовской области от 10.10.2022 № 845 «О мерах поддержки семей
лиц, призванных на военную службу по мобилизации»»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по ВР И.А.Конаревой:

1.1. В работе по организации питания обучающихся использовать:

- Положение о порядке организации бесплатного питания обучающихся из многодетных
и (или) малоимущих семей, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, детей граждан, погибших при исполнении воинского и
служебного долга утвержденное постановлением Администрации Куйбышевского
района от 29.12.2022 года № 832 (Приложение 1);

- Положение о порядке обеспечения дополнительным питанием обучающихся 1-4
классов общеобразовательных организаций района в части бесплатного предоставления
молока (Приложение 2).

- Постановление Администрации Куйбышевского района от 19.10.2022 года № 687 «О
мерах по исполнению постановления Правительства Ростовской области от 10.10.2022
№ 845 «О мерах поддержки семей лиц, призванных на военную службу по
мобилизации»» (Приложение 3).

1.2. Принять меры по обеспечению качественного безопасного питания обучающихся.

1.3. Обеспечить обучающихся горячим питанием в соответствии с установленными
нормами и правилами.

2. Классным руководителям 1-11 классов:

2.1. Обеспечить проведение разъяснительной работы с родителями о необходимости
организации правильного горячего питания обучающихся за счет средств родителей.

3. Главному бухгалтеру С.В.Белоусовой:

3.1. Осуществлять расчет в размере 60 рублей на 1 ребенка из многодетных и (или)
малоимущих семей, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, из семей мобилизованных граждан, детей граждан, погибших при
исполнении воинского и служебного долга с 01.01.2023 года.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР
И.А.Конареву.

Директор

Е.А.Кучина.

С приказом ознакомлены:

И.А.Конарева
31-0-30.

А. И. Конарева 30.12.2022

С. В. Белоусова 30.12.2022

М. В. Морозова 30.12.2022

Н. В. Зюбенко 30.12.2022

М. Ю. Алексеева 30.12.2022

Положение
о порядке организации бесплатного питания обучающихся
МБОУ Куйбышевской СОШ им. А.А.Гречко из многодетных и (или) малоимущих
семей, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
детей граждан, погибших при исполнении воинского и служебного долга.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации бесплатного питания обучающихся МБОУ Куйбышевской СОШ им. А.А.Гречко (далее Школа) из многодетных и (или) малоимущих семей, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей граждан, погибших при исполнении воинского и служебного долга (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2015 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях социальной поддержки детей из многодетных и (или) малоимущих семей, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей граждан, погибших при исполнении воинского и служебного долга.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации бесплатного питания обучающихся из многодетных и (или) малоимущих семей, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей граждан, погибших при исполнении воинского и служебного долга.

1.3. Бесплатное питание получают обучающиеся из расчета 60 рублей в день на одного ребенка в течение учебного года, с учетом фактического посещения обучающимися школы: из многодетных и (или) малоимущих семей, дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; дети граждан, погибших при исполнении воинского и служебного долга.

1.4. Питание может предоставляться в виде завтрака (обеда). Замена питания денежной компенсацией или иные расчетные схемы при использовании выделенных бюджетных средств не допускаются.

2. Порядок определения категории детей из малообеспеченных и многодетных семей, имеющих право на получение компенсационных выплат на питание.

2.1. Бесплатное питание получают обучающиеся из многодетных и (или) малоимущих семей, дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети граждан, погибших при исполнении воинского и служебного долга.

2.2. Статус малоимущей и многодетной семьи определяет отдел социальной защиты населения Администрации района (далее ОСЗН) на основании базы данных.

2.3. Администрация школы на основании заявлений родителей и справок ОСЗН включают учащихся в списки на бесплатное питание. Списки утверждаются приказом по школе и корректируются по мере необходимости.

2.4. Ответственным за организацию питания учащихся назначается приказом по школе.

3. Порядок ведения отчетной документации по организации питания.

3.1. В школе должны быть следующие отчетные документы:

- именные талоны с указанием фамилии, имени ребенка, класса, даты питания, заверенные печатью и подписью ответственного лица;
- табель учета питания детей;
- ежедневная заявка на количество питающихся учащихся в столовую;
- ежедневное меню с указанием наименования блюд и норм выхода готовой продукции;
- меню-требование (ф. 0504202), заверенное подписями ответственных лиц;
- акт на отпуск количества порций, заверенный подписями ответственных лиц.

Положение
о порядке обеспечения дополнительным питанием обучающихся 1-4 классов
МБОУ Куйбышевской СОШ им.А.А.Гречко
в части бесплатного предоставления молока.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке обеспечения дополнительным питанием обучающихся 1-4 классов в части бесплатного предоставления молока (далее по тексту Положение) разработано в целях оказания помощи обучающимся 1-4 классов.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации дополнительного питания обучающихся 1-4 классов в части бесплатного предоставления молока.

1.3. Дополнительным питанием обеспечиваются обучающиеся 1-4 классов, из расчета одна упаковка 0,2 л в день на одного ребенка не менее 2 раз в неделю.

2. Порядок обеспечения дополнительным питанием обучающихся 1-4 классов в части бесплатного предоставления молока.

2.1. Приказом по школе:

- на основании заявлений родителей (законных представителей) утверждаются списки на дополнительное питание и корректируются на 10 сентября и 10 января;

- определяется порядок обеспечения дополнительным питанием обучающихся 1-4 классов, находящихся на домашнем обучении;

- назначается материально-ответственное лицо за обеспечение дополнительным питанием обучающихся 1-4 классов в части бесплатного предоставления молока и кисломолочных продуктов, определяют порядок хранения молочной продукции;

- определяется дополнительное количество дней обеспечения дополнительным питанием обучающихся 1-4 классов в части бесплатного предоставления молока с учетом фактического количества обучающихся 1-4 классов и количества упаковок молочной продукции;

2.2. Отказ родителей от предоставления дополнительного питания ребенку оформляется заявлением от родителей с указанием причины отказа.

2.3. В исключительных случаях дополнительным питанием в части бесплатного предоставления молока и кисломолочной продукции могут обеспечиваться обучающиеся 1-4 классов из асоциальных семей и др. случаях (длительное отсутствие родителей, проживание родителей в другом регионе и т.д.) (если нет заявления родителей или законных представителей ребенка) на основании решения Совета школы.

2.4. Дополнительное питание в части бесплатного предоставления молока предоставляется в виде завтрака (полдника). Замена денежной компенсацией не допускается.

2.5. Ответственным за организацию питания обучающихся является директор школы.

3. Порядок ведения отчетной документации по организации дополнительного питания.

3.1. В школе ведутся следующие отчетные документы:

- приказ по школе;

- именные талоны с указанием фамилии, имени ребенка, класса, даты питания, заверенные печатью и подписью ответственного лица;

- заявка ответственному за хранение и выдачу молока на количество обучающихся 1-4 классов, имеющих право на дополнительное питание;

- журнал учета питающихся учащихся;

- накладные на отпуск необходимого количества пакетов молока.

4. Порядок финансирования.

4.1. Средства, выделенные на обеспечение дополнительным питанием в части бесплатного предоставления молока учащимся 1-4 классов, расходуются на основе контрактов, заключенных с производителями, поставщиками молочной продукции на конкурсной основе или иных способах закупок в соответствии с действующим законодательством.