

ПРОТОКОЛ № 3
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ Куйбышевской СОШ им.А.А.Гречко

«14» октября 2025 г.

Присутствовали:

- Конарева И.А., заместитель директора по ВР (руководитель Штаба)
- Ткаченко М.А., советник директора по воспитанию, куратор Движения Первых
- Колесникова И.В., социальный педагог
- Бондарцова Э.Н., педагог-психолог
- Ченцова О.В., педагог-организатор
- Деревянко И.А., руководитель школьного методического объединения классных руководителей
- Дмитренко А.П., руководитель школьного спортивного клуба.

Приглашенные: классные руководители 5-х классов, учителя-предметники, работающие в 5-х классах.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ выполнения решений предыдущего заседания Штаба (протокол № 2 от 09.09.2025).
2. Анализ адаптации учащихся 5-х классов к обучению в основной школе (предварительные итоги психолого-педагогического консилиума).
3. Анализ проведения мероприятий, посвященных Дню пожилых людей, Дню учителя, Дню отца.
4. Организация осеннего экологического десанта. Планирование работы на осенние каникулы.
5. Реализация проектов Движения Первых («Первые в профессии», «Классные встречи» и др.).
6. Ход проведения социально-психологического тестирования (СПТ) – промежуточные итоги.

СЛУШАЛИ ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ:

Конарева И.А., заместитель директора по ВР представила анализ выполнения решений протокола № 2 от 09.09.2025. Отмечено, что большинство решений выполнено: банк данных сформирован, СПТ находится в стадии завершения.

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.
2. Продолжить контроль за выполнением решений.

СЛУШАЛИ ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ:

- Бондарцова Э.Н., педагог-психолог представила предварительные итоги адаптации учащихся 5-х классов.

ВЫСТУПИЛИ:

- Бондарцова Э.Н., педагог-психолог отметила необходимость дополнительных консультаций для учителей-предметников 5-х классов.

РЕШИЛИ:

1. Педагогу-психологу провести цикл занятий по снятию тревожности в 5-х классов.
2. Классным руководителям продолжить наблюдение за адаптацией учащихся.

3. Провести повторную диагностику в ноябре.

СЛУШАЛИ ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ:

Ткаченко М.А., советник директора по воспитанию доложила о проведении мероприятий, посвященных Дню пожилых людей (акция «Родные, любимые...»), Дню учителя (поздравительная открытка «С Днем учителя!» https://vk.ru/wall-211713362_3063), Дню отца (акция «Вместе с папой» https://vk.ru/wall-219223610_610), теннисный турнир среди пап в рамках Всероссийской акции «Вместе с папой» https://vk.ru/wall-219223610_602). Мероприятия прошли на высоком уровне, получены положительные отзывы.

РЕШИЛИ:

1. Признать проведение мероприятий удовлетворительным.

СЛУШАЛИ ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ:

- Ченцова О.В., педагог-организатор представила план работы на осенние каникулы (03-08.11).
- Утверждена занятость учащихся «группы риска» на каникулах.

План мероприятий на каникулах:

- Экскурсии в музей, театры, экологические походы.
- Кинопоказы в школе.
- Спортивные соревнования.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить план работы на осенние каникулы.
2. Классным руководителям обеспечить контроль за учащимися «группы риска» в каникулярное время.

СЛУШАЛИ ПО ПЯТОМУ ВОПРОСУ:

Ткаченко М.А., советник директора по воспитанию доложила о реализации проектов Движения Первых. Организована экскурсия в музей юртового казачьего общества «Куйбышевский юрт» (17.10), продолжается участие в проекте «Первые в профессии» (экскурсии на предприятия).

РЕШИЛИ:

1. Продолжить реализацию проектов Движения Первых.
2. Активизировать участие в проекте «Хранители истории».

СЛУШАЛИ ПО ШЕСТОМУ ВОПРОСУ:

Бондарцова Э.Н., педагог-психолог сообщила о ходе проведения СПТ. Протестировано 100% учащихся. Завершение тестирования планируется до 15.10.

ВЫСТУПИЛИ:

РЕШИЛИ:

1. Завершить СПТ до 15.10.
2. Педагогу-психологу подготовить предварительный анализ результатов к ноябрьскому заседанию.

ГОЛОСОВАЛИ ПО ВСЕМ ВОПРОСАМ: за – единогласно.

РЕШЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ:

1. Педагогу-психологу провести занятия по снятию тревожности в 5-х классах.
2. Признать проведение мероприятий ко Дню пожилых людей, Дню учителя, Дню отца удовлетворительным.
3. Утвердить план работы на осенние каникулы.
4. Завершить СПТ до 15.10.2025.

5. Контроль за исполнением решений возложить на Конареву И.А., заместителя директора.

Руководитель Штаба воспитательной работы  / Конарева И.А.

Секретарь  / Ткаченко М.А.