

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ Куйбышевской СОШ им. А.А.Гречко
№ 1 от 29.08.2022 года.

Присутствовали:

Кучина Е.А. - директор МБОУ Куйбышевской СОШ им.А.А.Гречко,
Конарева И.А. - заместитель директора по ВР,
Боженко О.Н. - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями,
Деревянко И.А. - руководитель МО классных руководителей,
Колесникова И.В. - социальный педагог,
Бондарцова Э.Н. - педагог-психолог

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2022-2023 учебный год.
2. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября.
3. О планах профилактической работы на сентябрь.
4. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2022 – 2023 учебного года.
5. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание – дети».

По первому вопросу слушали заместитель директора по ВР, Конареву И.А., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

По второму вопросу слушали заместитель директора по ВР, Конареву И.А., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2022 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2022-2023 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2022-2023 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 4) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- 5) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Социальному педагогу, педагогу-психологу организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на всех видах профилактического учета (подготовить планы работы на период 1 учебной четверти).

По третьему вопросу слушали социального педагога, Колесникову И.А., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

Решили: социальному педагогу распространить среди классных руководителей дополненную форму социального паспорта школы.

Классным руководителям в период с 05.09.2022 года по 14.09.2022 года заполнить и

сдать социальные паспорта классов.

Деревянко И.А., руководителю МО классных руководителей, проконтролировать своевременную сдачу информации социальному педагогу.

Социальному педагогу оказывать консультативную помощь классным руководителям по заполнению социального паспорта класса.

Социальному педагогу в срок до 03.10.2022 года проанализировать информацию, поступающую от классных руководителей, составить социальный паспорт школы на 1 полугодие 2022-2023 уч.г.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, Конареву И.А., о проведении недели безопасности дорожного движения. Необходимо участие всех классов.

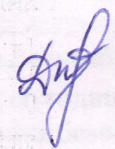
Решили: Ознакомить классных руководителей с планом проведения недели безопасности дорожного движения. Провести анализ проведения запланированных мероприятий в срок 01.10.2022.

Председатель штаба



О.Н.Боженко

Секретарь



Деревянко И.А.